












### STANDAR PELAYANAN RUANG LAYANAN PENGANTIN TERSIPU

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Dasar Hukum	1. Permenpan RB nomor no 15 tahun 2014 tentang Pedoman Standart Pelayanan 2. Permenkes Nomor 43 Tahun 2019 tentang Puskesmas
2	Persyaratan	Pasien membawa identitas KTP/ KK
3	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 <p>CALON PENGANTIN</p> <p>RUANG CATIN: 1. PENDAFTARAN 2. KONSELING DAN PEMERIKSAAN 3. PEMBAYARAN</p> <p>- SURAT KETERANGAN SEHAT UNTUK CATIN LAKI-LAKI - SERTIFIKAT LAYAK HAMIL UNTUK CATIN PEREMPUAN</p> <p>PULANG</p>
4	Jangka waktu Penyelesaian	30 – 45 Menit

5	Biaya/ Tarif	Pembayaran retribusi sesuai Perbup Kab. Ngawi Nomor 108 Tahun 2022
6	Produk Layanan	Pemeriksaan Kesehatan dan Laboratorium, Konseling
7	Sarana, Prasarana dan atau Fasilitas	Media Penyuluhan
8	Kompetensi Pelaksana	Dokter umum, Dokter gigi, Bidan, Nutrisionis, ATLM, Sanitarian, Administrasi
9	Pengawasan Internal	Audit Internal
10	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penanggungjawab Pengelola Pengaduan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lastriani, Amd.Kep</li> <li>- No telp/ WA : 08113022007</li> </ul> </li> <li>2. Media pengaduan <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kotak Pengaduan</li> <li>b. Pengaduan Langsung</li> <li>c. Digital : <ul style="list-style-type: none"> <li>  08113022007</li> <li> Puskesmas Pangkur</li> <li> Puskesmas_pangkur</li> <li> <a href="mailto:pkmpangkur@gmail.com">pkmpangkur@gmail.com</a></li> <li> Scan QR barcode</li> <li> <a href="https://pkmpangkur.ngawikab.go.id/">https://pkmpangkur.ngawikab.go.id/</a></li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> <li>3. Respon time pengaduan: 10 menit setelah menerima pengaduan dari berbagai saluran pengaduan pada saat jam kerja</li> <li>4. Waktu penyelesaian pengaduan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maksimal 2 x 24 jam pada hari kerja</li> </ul> </li>

		<pre> graph TD     A[Aduan, Saran, Masukan] --&gt; B[Medsos/ WA/Telp: Instagram : puskesmas_pangkur WA/Telp : 08113022007 FB : puskesmas pangkur]     A --&gt; C[Kotak Saran]     A --&gt; D[Langsung (Petugas)]     B --&gt; E[Petugas UPM]     C --&gt; E     D --&gt; E     E --&gt; F[Tim UPM]     F --&gt; G[Penyampaian Umpan Balik: Papan Umpan Balik]     G --&gt; H[SELESAI]   </pre>
11	Jumlah Pelaksana	Dokter umum : 1 orang, Dokter gigi : 1 orang, Bidan : 1 orang, Nutrisionis : 1 orang, ATLM : 1 orang, Sanitarian : 1 orang, Administrasi : 1 orang
12	Jaminan Pelayanan yang Memberikan Kepastian	SK Kepala Puskesmas nomor : 188.4/026.4/404.302.4.12/2023 tentang Pemberian Kompensasi atau reward Kepada Pengguna layanan atas ketidakpatuhan pelaksana Pelayanan
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan dalam bentuk Komitmen untuk memberikan rasa aman, bebas dari bahaya, risiko keraguan	CCTV, Satpam
14	Evaluasi Kinerja	- Penilaian Kinerja Puskesmas

Pangkur, 02 April 2024  
 Mengetahui  
 Kepala Puskesmas Pangkur  
  
 dr. Mochtar  
 NIP. 19720914 200501 1 003

