

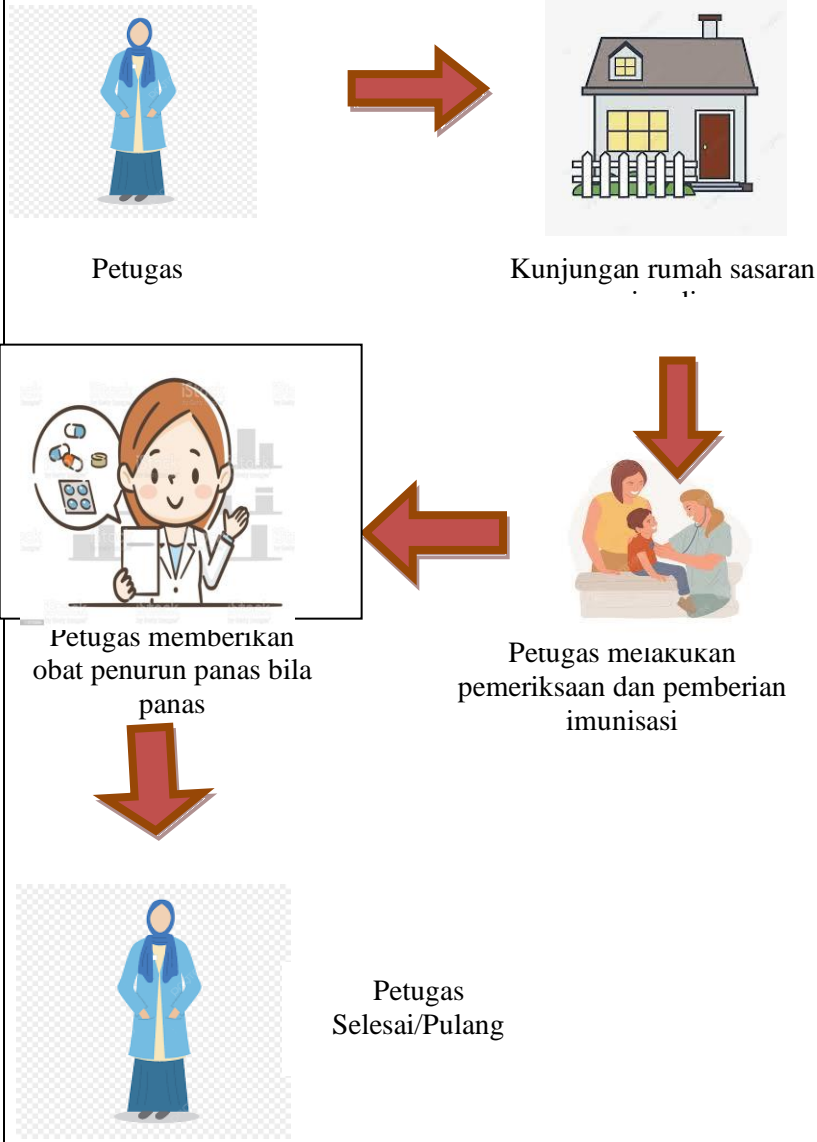









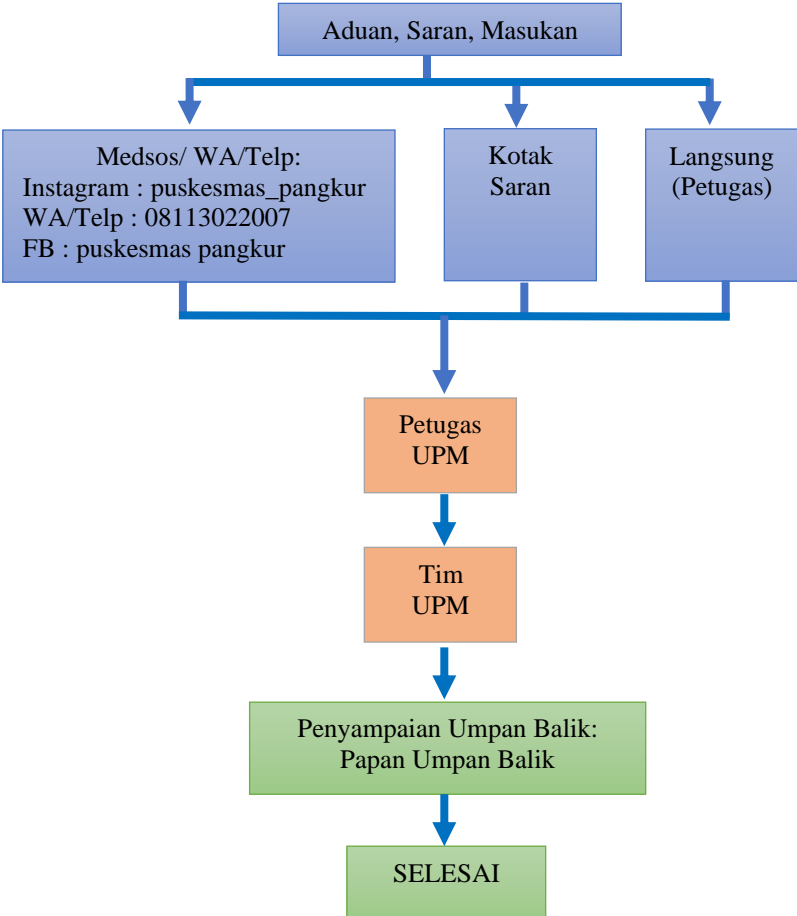
PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI  
DINAS KESEHATAN  
**PUSKESMAS PANGKUR**

Jalan Raya pangkur – Ngawi No.09, Kode Pos 63282  
Telepon : 08113022007, Email : pkmpangkur@gmail.com



**STANDAR PELAYANAN KEGIATAN SWEEPING IMUNISASI**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Dasar Hukum	1. PERMENPAN RB Nomor 15 Tahun 2014 tentang Standar Pelayanan Publik 2. Permenkes RI No. 12 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Imunisasi
2	Persyaratan	Bayi dan Balita usia 0 – 59 bulan yang belum imunisasi
3	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 <p>Petugas</p> <p>Kunjungan rumah sasaran</p> <p>Petugas melakukan pemeriksaan dan pemberian imunisasi</p> <p>Petugas memberikan obat penurun panas bila panas</p> <p>Petugas Selesai/Pulang</p>
4	Jangka waktu Penyelesaian	20 – 30 menit
5	Biaya/ Tarif	Gratis
6	Produk Layanan	Imunisasi rutin
7	Sarana, Prasarana dan atau Fasilitas	Imunisasi kit, vaksin

8	Kompetensi Pelaksana	Bidan desa, petugas pengelola imunisasi
9	Pengawasan Internal	Audit Internal
10	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<p>1. Penanggungjawab Pengelola Pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lastriani, Amd.Kep</li> <li>- No telp/ WA : 08113022007</li> </ul> <p>2. Media pengaduan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kotak Pengaduan</li> <li>b. Pengaduan Langsung</li> <li>c. Digital : <ul style="list-style-type: none"> <li>  08113022007</li> <li> Puskesmas Pangkur</li> <li> Puskesmas_pangkur</li> <li> <a href="mailto:pkmpangkur@gmail.com">pkmpangkur@gmail.com</a></li> <li> Scan QR barcode</li> <li> <a href="https://pkmpangkur.ngawikab.go.id/">https://pkmpangkur.ngawikab.go.id/</a></li> </ul> </li> </ol> <p>3. Respon time pengaduan: 10 menit setelah menerima pengaduan dari berbagai saluran pengaduan pada saat jam kerja</p> <p>4. Waktu penyelesaian pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maksimal 2 x 24 jam pada hari kerja</li> </ul> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  <pre> graph TD     A[Aduan, Saran, Masukan] --&gt; B[Medsos/ WA/Telp: Instagram : puskesmas_pangkur WA/Telp : 08113022007 FB : puskesmas pangkur]     A --&gt; C[Kotak Saran]     A --&gt; D[Langsung (Petugas)]     B --&gt; E[Petugas UPM]     C --&gt; E     D --&gt; E     E --&gt; F[Tim UPM]     F --&gt; G[Penyampaian Umpan Balik: Papan Umpan Balik]     G --&gt; H[SELESAI] </pre> </div>

11	Jumlah Pelaksana	Petugas pengelola imunisasi : 1 orang Bidan desa : 1 orang
12	Jaminan Pelayanan yang Memberikan Kepastian	SK Kepala Puskesmas nomor : 188.4/026.4/404.302.4.12/2023 tentang Pemberian Kompensasi atau reward Kepada Pengguna layanan atas ketidakpatuhan pelaksana Pelayanan
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan dalam bentuk Komitmen untuk memberikan rasa aman, bebas dari bahaya, risiko keraguan	Menyesuaikan tempat
14	Evaluasi Kinerja	1. Penilaian kinerja puskesmas 2. UCI desa

Rangkur, 02 April 2024  
Mengetahui  
Kepala Puskesmas Pangkur  
dr. Mochtar  
NIP. 19720914 200501 1 003

