




TERKENDALI

|  | PELAYANAN RUANG GIGI | |  |
|---|--|---|---|
| | SOP | No. Dokumen : SOP/454/UKP/2022 | |
| | | No. Revisi : 01 | |
| | | Tgl. Terima : 20 Januari 2022 | |
| Halaman : 1/3 | | | |
| UPT PUSKESMAS PANGKUR |  | <u>dr. Mochtar</u> NIP. 19720914 200501 1 003 | |
| 1. Pengertian | Pelayanan pasien adalah pelayanan klinis yang dilakukan untuk pasien mencakup kebutuhan biopsiko sosial spiritual dengan melibatkan seluruh tim kesehatan sesuai dengan masalah kesehatan pasien | | |
| 2. Tujuan | Sebagai acuan penerapan langkah – langkah petugas untuk melakukan tindakan di ruang pelayanan gigi | | |
| 3. Kebijakan | SK Kepala UPT Puskesmas PANGKUR no: 188.4/051/404.102.11/2022 tentang Kebijakan Pelayanan Klinis | | |
| 4. Referensi | <ol style="list-style-type: none">1. Buku Standar Puskesmas 2013 Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dinas Kesehatan2. Permenkes no 43 tahun 2019 tentang Puskesmas3. Permenkes no 5 tahun 2014 tentang panduan praktek klinis bagi dokter di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer | | |
| 5. Prosedur/langkah-langkah | <ol style="list-style-type: none">1. Petugas memakai APD2. Petugas Menerima formulir pasien dari petugas ruang pengkajian/pemeriksaan awal3. Petugas memanggil pasien sesuai urutan dan melakukan identifikasi kepada pasien dengan menyebut minimal 2 identitas (nama, alamat)4. Petugas melakukan asesmen resiko jatuh dengan menggunakan morse fall scale untuk pasien lansia5. Petugas melakukan asesmen nyeri dengan menggunakan Wong Baker Faces Pain Rating Scale untuk pasien usia > 6 tahun s/d dewasa dan FLACC scale untuk pasien usia < 6 tahun6. Petugas mempelajari hasil pemeriksaan yang sudah dilakukan oleh petugas ruang pengkajian awal7. Petugas melakukan anamnesa meliputi riwayat penyakit sekarang, riwayat penyakit dahulu, riwayat penyakit keluarga, riwayat alergi dan melakukan pemeriksaan fisik8. Petugas membuat diagnose kemudian menyusun rencana asuhan | | |

| | | | | |
|-------------------------------|--|--------------|-------------------------------------|------------------------|
| | <p>pasien</p> <p>9. Petugas memberitahukan pasien mengenai layanan yang akan diberikan untuk mengatasi masalah kesehatan pasien</p> <p>10. Petugas memastikan bahwa pasien memahami penjelasan petugas dan mengidentifikasi persetujuan atau penolakan pasien terhadap tindakan yang akan dilakukan</p> <p>11. Petugas melakukan tindakan / terapi untuk mengatasi masalah kesehatan pasien sesuai diagnosa dan rencana asuhan</p> <p>12. Petugas berkolaborasi dengan unit lain dengan melakukan rujukan internal bila ada indikasi pasien memerlukan penanganan lain yang bisa ditangani di Puskesmas (laborat, EKG, gizi, fisioterapi)</p> <p>13. Petugas melakukan rujukan eksternal ke sarana kesehatan yang lebih tinggi, bila ada indikasi pasien memerlukan penanganan yang tidak bisa ditangani di Puskesmas.</p> <p>14. Petugas melakukan edukasi untuk pasien saat selesai pelayanan di poli yaitu berupa kepatuhan diet, PHBS, Kontrol sesuai waktu yang ditentukan, bila perlu bisa dilakukan di jejaring puskesmas pembantu</p> <p>15. Petugas memberikan resep pada pasien, kemudian mengarahkan ke kasir dulu untuk membayar bila pasien umum, kemudian ambil obat di ruang obat / apotek setelah mendapatkan obat pasien dipersilahkan pulang</p> <p>16. Petugas menyusun rencana tindak lanjut bila masalah kesehatan pasien belum teratasi, bila perlu pasien disarankan untuk rawat inap</p> <p>17. Mendokumentasikan hasil kegiatan di dalam rekam medis pasien</p> | | | |
| 6. Unit Terkait | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang Pemeriksaan Awal 2. Ruang Gigi 3. Ruang Konsultasi 4. Ruang Laboratorium 5. Ruang Fisioterapi 6. Ruang UGD/Rawat Inap 7. Ruang Kasir 8. Ruang Obat | | | |
| 7. Rekaman Historis Perubahan | No | Yang dirubah | Isi perubahan | Tgl.mulai diberlakukan |
| | 1 | Kebijakan | SK Kepala UPT Puskesmas PANGKUR no: | 20 Januari 2022 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | 188.4/051/404.102.11/2022 tentang Kebijakan Pelayanan Klinis | |
|--|--|--|--|--|