

TERKENDALI

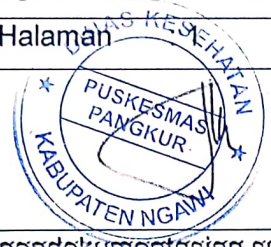


PENCATATAN DAN PELAPORAN  
PROGRAM IMUNISASI  
SECARA ONLINE



SOP	No Dokumen: SOP/368/UKM/2023
	No.Revisi :01
	Tgl.Terbit : 07 Januari 2023
	Halaman

Puskesmas  
Pangkur



dr. MOCHTAR  
NIP. 19720914 200501 1 003

1. Pengertian	Proses pendokumentasian suatu aktifitas dalam bentuk tulisan dari pemberian informasi tentang kegiatan tertentu.		
2. Tujuan	Sebagai acuan petugas puskesmas dalam pembuatan perencanaan kegiatan		
3. Kebijakan	Keputusan Kepala UPT Puskesmas Pangkur Nomor : 188.4/02.01/404.102.11/2022 tentang Penetapan Pejabat dan Penanggungjawab Program		
4. Referensi	Pedoman pelayanan Puskesmas		
5. Prosedur/ Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas imunisasi mendapatkan data hasil kegiatan</li> <li>2. Petugas imunisasi merekap data hasil kegiatan</li> <li>3. Petugas imunisasi melakukan Entry data hasil kegiatan dalam Aplikasi</li> <li>4. Petugas imunisasi mengirim rekap data hasil kegiatan secara manual jika aplikasi mengalami gangguan.</li> </ol>		
6. Unit terkait	Program imunisasi		
7. Rekaman Historis Perubahan	No	Yang Diubah	Tanggal Mulai Diberlakukan
	1	Kebijakan.	Keputusan Kepala UPT Puskesmas Pangkur Nomor : 188.4/02.01/404.102.11/2022 tentang Penetapan Pejabat dan Penanggungjawab Program
	2.	Numenkatur	Penghapusan UPT
			7 Januari 2022
			2 januari 2023